

## **CARTA DEI SERVIZI PER STUDENTI CON DISABILITA' E BISOGNI SPECIALI**

### **Art. 1 - Finalità e Principi Generali.**

1) L'Università degli Studi di Trento, in collaborazione con l'Opera Universitaria, promuove l'inserimento e l'integrazione degli studenti con disabilità e con bisogni particolari in tutti gli aspetti della vita universitaria, in adempimento della legge n. 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", delle sue integrazioni e modifiche (in particolare della legge n.17/1999) e della Legge 8 ottobre 2010, n. 170: "Riconoscimento dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia" e delle Linee Guida allegate al decreto ministeriale 12/07/2011.

### **Art. 2 - Servizio Disabilità.**

1) Per perseguire le finalità di cui all'art. 1, l'Università di Trento e l'Opera Universitaria condividono un piano delle attività alla cui realizzazione contribuiscono i soggetti che in entrambi gli Enti presidiano i servizi per gli studenti e laureati, quelli di supporto alla didattica, nonché quelli relativi al diritto allo studio.

2) Per agevolare la fruizione dei servizi agli studenti con disabilità è attivo il Servizio Disabilità, situato in via Prepositura 48 a Trento e aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle 12.00, salvo diverse disposizioni comunicate tempestivamente sulla pagina web del Servizio, attraverso la posta elettronica e l'affissione di avvisi.

3) Possono usufruire dei servizi erogati dal Servizio Disabilità tutti gli studenti con disabilità e con bisogni particolari, se documentati e regolarmente iscritti ad un percorso formativo presso l'Ateneo di Trento.

4) Possono richiedere i servizi del Servizio Disabilità anche studenti portatori di un'invalidità temporanea nel limite delle risorse disponibili.

### **Art. 3 - Organizzazione.**

1) Il Servizio Disabilità è gestito da un referente amministrativo responsabile delle attività e del coordinamento dei servizi.

2) Il Servizio Disabilità è coordinato dal Delegato del Rettore per le problematiche connesse alla disabilità e si avvale inoltre:

a) della Commissione Disabilità, composta dal Delegato del Rettore, da un docente referente per ogni Struttura accademica dell'Università di Trento e da un rappresentante dell'Opera Universitaria;

b) della collaborazione del Laboratorio di Osservazione Diagnosi e Formazione del Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive dell'Università di Trento.

3) Il Servizio Disabilità impiega inoltre studenti universitari appositamente selezionati nell'ambito delle "collaborazioni a tempo parziale" e dell'attività di tutorato.

4) I nominativi e i relativi contatti dei soggetti di cui si avvale il Servizio Disabilità sono pubblicati e costantemente aggiornati all'indirizzo presente sul sito web dell'università.

#### **Art. 4 – Servizi per studenti con disabilità.**

- 1) Tutti i servizi di seguito elencati sono attivati su richiesta dell'interessato previa richiesta al Servizio Disabilità, unitamente al certificato attestante la disabilità. I servizi vengono attivati compatibilmente con le risorse disponibili.
- 2) Accoglienza nelle iniziative di orientamento
  - a) Gli studenti che intendono iscriversi all'Università di Trento possono visitare le strutture dell'Ateneo ed attivare contatti con i docenti referenti della disabilità delle Strutture accademiche partecipando sia alle giornate di presentazione organizzate dall'Università di Trento sia ad altri momenti informativi. La visita va prenotata chiamando il Servizio Disabilità al numero telefonico 0461-217407 oppure via email all'indirizzo: [servizio.disabilita@unitn.it](mailto:servizio.disabilita@unitn.it).
- 3) Accompagnamento, erogato mediante studenti che svolgono attività di collaborazione a tempo parziale, si articola in:
  - a) accompagnamento a lezione e ritorno;
  - b) cambi aule e consumazione pasti nelle mense universitarie;
  - c) accompagnamento e assistenza in aula studio o laboratorio;
  - d) accompagnamento alle prove d'esame;
  - e) accompagnamento per colloqui con i docenti;
  - f) accompagnamento in biblioteca;
  - g) supporto negli adempimenti relativi alla posizione amministrativa di studente, nonché alla presentazione/modifica del piano di studio;
  - h) reperimento materiale didattico.
- 4) Agevolazioni economiche
  - a) L'esonero totale dalle tasse è concesso, ai sensi della normativa vigente, per tutto il ciclo di studio e indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare, agli studenti con invalidità uguale o superiore al 66%.
  - b) Per gli studenti disabili assegnatari di borse di studio, la durata di concessione della borsa è di nove semestri per i corsi di laurea di primo livello, sette per i corsi di laurea specialistica/magistrale e di quindici semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico.
- 5) Alloggi personalizzati
  - a) Camere prive di barriere architettoniche e attrezzate, gestite dall'Opera Universitaria sono a disposizione degli studenti con disabilità. In caso di necessità lo studente con disabilità può ospitare a titolo gratuito una persona di fiducia per l'assistenza.
  - b) La richiesta di posto alloggio va presentata al Servizio Disabilità normalmente nel mese di maggio in modo da trovare, prima dell'inizio del nuovo anno accademico, la migliore soluzione rispetto alle singole esigenze.
- 6) Servizio HELP
  - a) E' un servizio per tutti gli studenti disabili alloggiati nelle strutture dell'Opera Universitaria ed è attivo 7 giorni su 7, 24 ore su 24, per la segnalazione di emergenze. Nell'eventualità di guasti alle

strutture, la segnalazione viene immediatamente trasmessa all'ufficio tecnico; in casi di particolare necessità è inoltre possibile chiedere l'arrivo in loco di un addetto all'assistenza.

7) Ausili tecnico-didattici

a) All'interno della struttura che ospita il Servizio Disabilità trovano posto una sala lettura/studio, una sala relax, tre postazioni internet accessibili, un piccolo spazio per lo studio individualizzato ed una sala attrezzata per studenti ipovedenti e non vedenti. E' inoltre attivo un servizio di prestito di computer portatili per attività didattiche e di ricerca.

8) Docenti referenti per le problematiche sulla disabilità

a) In ogni Dipartimento/Centro è disponibile un docente referente per eventuali problemi didattici collegati alla disabilità. Ai docenti delegati ci si può rivolgere per segnalare difficoltà incontrate nel percorso universitario in relazione alla propria disabilità e individuare possibili soluzioni come, ad esempio, diverse modalità per il superamento degli esami, predisposizione di programmi di studio individualizzati, mediazione e confronto con altri docenti della Struttura accademica o l'attivazione di un supporto personalizzato allo studio.

**Art. 5 – Servizi per Studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.)**

1) Lo studente con D.S.A. può rivolgersi allo Sportello D.S.A., che ha sede presso il Servizio Disabilità, per:

- a) una valutazione o una rivalutazione aggiornata del proprio profilo (in osservanza con quanto previsto dalla normativa non sono accettate relazioni diagnostiche con più di tre anni);
- b) un percorso di quattro incontri di ascolto e supporto quale attenzione ai risvolti emotivi di una diagnosi o della convivenza quotidiana con questo tipo di difficoltà che influisce in maniera significativa sull'attività di studio (solo su richiesta);
- c) quattro incontri di monitoraggio annuali del percorso di studio e supporto nella richiesta dell'attivazione di misure compensative e dispensative specifiche per il singolo caso;
- d) consulenza specifica sugli strumenti compensativi e sul loro inserimento all'interno del proprio metodo di studio (solo su richiesta);
- e) la possibilità di utilizzare alcuni strumenti specifici con cui è attrezzata la sala studio (scanner, sintetizzatori vocali, software per la videoscrittura);
- f) la possibilità di usufruire dei servizi di seguito elencati.

2) Accoglienza

- a) Lo studente interessato può richiedere un colloquio informativo contattando il Servizio Disabilità.
- b) E' compito del referente del Servizio accertarsi dell'eventuale possesso della certificazione diagnostica nonché provvedere alla richiesta delle misure necessarie per sostenere l'esame di accesso al corso di laurea.

3) Monitoraggio, supporto e consulenza

a) Lo studente viene contattato da una psicologa per un primo colloquio conoscitivo, a seguito del quale si procede con il percorso diagnostico, oppure con un approfondimento della certificazione in possesso dello studente, mirato a comprendere la storia di vita scolastica ed emotiva della persona e, soprattutto, le modalità di studio e la familiarità con l'uso di strumenti compensativi.

- b) All'inizio di ogni sessione d'esame, su richiesta, la psicologa prepara insieme allo studente una breve sintesi che attesta la sua richiesta al Servizio, la diagnosi, una breve descrizione del profilo di abilità e la formalizzazione delle richieste relative alle misure compensative - dispensative specifiche.
- c) Lo studente è invitato a contattare il Delegato del Dipartimento/Centro referente per le problematiche della disabilità, che si occuperà della mediazione con i docenti per concordare le misure richieste.
- d) Qualora lo studente necessiti di incontri di ascolto e supporto emotivo oppure di consulenza specifica sul metodo di studio, possono essere attivati d'incontri con la psicologa, ulteriori rispetto a quelli previsti per il monitoraggio.

#### **Art. 6 Supporto nello studio individuale e nelle prove d'esame.**

- 1) Per favorire il diritto allo studio degli studenti con disabilità sono previsti anche supporti di tutorato specifico finalizzati prevalentemente all'avvio agli studi, con modalità individuali che tengano conto delle necessità di ciascuno studente.
- 2) Il supporto è attivato su richiesta dello studente e previa valutazione del Delegato di Dipartimento/Centro e del Servizio Disabilità. Il servizio di supporto didattico è svolto per mezzo di studenti senior appositamente selezionati e formati, o da altro personale in accordo con il tutorato di Dipartimento ed in base alle necessità e competenze disciplinari specifiche.
- 3) Nel caso di disabilità che precludano il normale svolgimento delle prove d'esame e qualora lo studente con disabilità lo richieda, il Servizio Disabilità individua in sinergia con il Docente responsabile dell'esame gli eventuali provvedimenti da adottare. Al fine di garantire un intervento adeguato al tipo di disabilità, la richiesta deve pervenire con adeguato anticipo e comunque di norma almeno tre settimane prima della data fissata per l'esame.

#### **Art. 7 Supporto per mobilità all'estero, esperienze di stage e inserimento lavorativo.**

- 1) Il Servizio Disabilità si adopera, in collaborazione con la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Ateneo, per favorire la partecipazione degli studenti disabili ai programmi di mobilità internazionale (ad esempio Erasmus, Leonardo, Accordi bilaterali) mediante:
  - a) l'organizzazione d'incontri informativi rivolti agli studenti disabili;
  - b) l'assistenza nella compilazione delle richieste di partecipazione ai programmi;
  - c) l'aiuto nei contatti con l'Università straniera ospitante per la definizione e l'organizzazione dei servizi di supporto necessari.
- 2) La partecipazione è subordinata al superamento delle selezioni previste per tutti gli studenti.
- 3) Il Servizio Disabilità inoltre si adopera, sempre in collaborazione con la summenzionata Direzione, per favorire l'accesso degli studenti disabili alle iniziative promosse dall'Ateneo di informazione e orientamento al mondo del lavoro, agli incontri formativi sugli strumenti di ricerca attiva del lavoro e al servizio di mediazione domanda/offerta stage e lavoro.